



DIREZIONE DI INTENDENZA
Servizio Amministrativo
Piazza Ermete Novelli n. 1 - 20129 MILANO
PEC: aerodintmilano@postacert.difesa.it

DISCIPLINARE AMMINISTRATIVO

Oggetto: Fornitura e montaggio di mobili da ufficio necessario per arredare la nuova palazzina ubicata nel compound F35 denominato "Cittadella"

LUOGO DI ESECUZIONE: 6° Stormo in Strada Castenedolo 75, Ghedi (BS) (presso la Palazzina denominata "Cittadella")

RUP: T.Col. Giuseppe PETRAGALLO

OGGETTO DELL'APPALTO:

Fornitura e montaggio di mobili da ufficio necessario per arredare la nuova palazzina ubicata nel compound F35 denominato "Cittadella" -esigenza: 6° Stormo Ghedi

VALORE DELL'APPALTO:

Il valore stimato dell'appalto IVA esclusa è pari a:

- Importo complessivo stimato dell'appalto: € 135.950,00 di cui:
 - o Importo a base d'asta: € 133.231,00;
 - o Costi per la sicurezza non soggetti a ribasso: € 2.719,00;

Ai sensi dell'art 41, comma 14, del D.lgs. 36/2023 il costo della manodopera (compreso nell'importo a base d'asta) così come risultante dal capitolato tecnico allegato, è stimato in € 19.984,65.

Contratto collettivo: Ai sensi dell'art. 11 del d.lgs. n. 36/2023, come specificato nel capitolato tecnico il contratto collettivo indicato per il presente appalto è il seguente: CCNL per i lavoratori dipendenti delle imprese che lavorano il Legno, Arredamento, Mobili - Industria, Codice CNEL: V011.

DURATA:

Il termine per l'esecuzione dell'intervento è il 31/07/2026, come meglio specificato nel capitolato tecnico a cui si opera integrale rinvio.

MODIFICHE IN CORSO DI ESECUZIONE:

Il contratto di appalto, ai sensi dell'art. 120 del D.lgs. 36/2023 viene modificato senza ricorrere ad una nuova procedura di affidamento se:

- Si rendono necessarie modifiche in corso di esecuzione a causa di circostanze imprevedibili da parte della stazione appaltante denominate "varianti in corso d'opera". Tali modifiche successive non eludono l'applicazione del codice. Le modifiche e le varianti sono autorizzate dal RUP ovvero da altro responsabile da lui indicato (DEC o Responsabile dell'Esecuzione) secondo quanto previsto dall'ordinamento della stazione appaltante, senza necessità di procedere ad una nuova procedura di affidamento e purché la struttura del contratto e l'operazione economica ad esso collegata rimangano inalterate.

REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE:

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice. La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE). Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

SUBAPPALTO:

Ai sensi dell'art. 119, co. 1 del Codice, la cessione del contratto è nulla. Il concorrente indica, pertanto, le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

L'impresa si impegna a trasmettere Stazione appaltante, prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle attività oggetto del subappalto, richiesta di subappalto.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

La Ditta dovrà provvedere alla compilazione dei seguenti moduli in allegato, restituendoli debitamente firmati digitalmente dal titolare/legale rappresentante e corredato di fotocopia del documento d'identità del firmatario:

- **Tracciabilità dei flussi finanziari (corredata da copia del documento d'identità del legale rappresentante firmatario);**
- **RequestResponse (esclusione automatica);**
- **Patto di integrità;**

OFFERTA ECONOMICA:

L'offerta economica è determinata dal ribasso unico percentuale espresso con 2 cifre decimali, applicato all'importo a base d'asta (comprensivo dei costi per la manodopera e al netto dei costi per la sicurezza) stimato dalla Stazione appaltante per eseguire le prestazioni oggetto del presente appalto.

Oltre al ribasso unico percentuale da indicare sulla piattaforma telematica nell'apposita sezione, l'operatore economico dovrà compilare e restituire firmato digitalmente il format in allegato:

- **Costi della manodopera e CCNL;**

Il RUP se ritenuto necessario valuta la congruità, serietà sostenibilità dell'offerta che appaia anormalmente bassa con particolare riferimento ai costi per la manodopera e la sicurezza indicati dall'operatore economico.

L'operatore economico dichiara di applicare, per quanto compatibile, le condizioni di esecuzione afferente all'applicazione del CCNL indicato nel disciplinare, o, in alternativa, dichiara di applicare un CCNL diverso avente le medesime tutele giuridiche ed economiche.

GARANZIA DEFINITIVA:

Ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs 36/2023, alla ditta aggiudicataria, prima della stipula del relativo contratto, sarà richiesta la costituzione di una idonea garanzia definitiva pari al 5% del valore contrattuale sotto forma di cauzione oppure di fidejussione con le modalità di cui all'articolo 106 del D.Lgs. 36/2023.

PENALI:

In caso di inadempimento ai patti e agli obblighi contrattuali l'A.D. attiverà le procedure previste da CONSIP nelle "condizioni generali di contratto relative alla fornitura" e dal Codice.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali, saranno contestati all'appaltatore tramite posta elettronica certificata (diffida); l'appaltatore dovrà riscontrare tale contestazione fornendo le proprie deduzioni, supportate da una chiara ed esauriente documentazione. Alla terza diffida l'A.D. potrà provvedere alla risoluzione del contratto.

PAGAMENTO:

L'Amministrazione effettuerà il pagamento dei corrispettivi dovuti entro 60 giorni dall'ultimazione dalla data di emissione della fattura elettronica.

La fattura potrà essere emessa solo successivamente alla verifica di regolarità dell'esecuzione, formalizzata dal Responsabile per l'Esecuzione mediante "certificato di collaudo" e/o "dichiarazione di buona esecuzione".

Il pagamento del corrispettivo sarà subordinato alla regolarità contributiva dell'Operatore economico (D.U.R.C.) e, per le commesse superiori ai 5.000,00 Euro, alla regolarità tributaria/fiscale ai sensi dell'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602.

FATTURAZIONE:

La fattura dovrà essere emessa in modalità elettronica tramite il sistema di interscambio (SDI) gestito dall'Agenzia delle Entrate ed intestata al **Comando 6° Stormo - Strada Castenedolo 85 - Ghedi (BS) - - C.F. 80048500179 - Codice IPA EUIWD2.**

Le fatture dovranno essere compilate in **maniera analitica** (non saranno accettate fatture a corpo) e dovranno essere necessariamente corredate dell'annotazione "scissione dei pagamenti", CIG e corretto riferimento del Codice IPA, pena il rifiuto delle stesse. Qualora la documentazione dovesse risultare incompleta o irregolare, verrà rifiutata e l'Operatore Economico verrà invitato a regolarizzarla. In tal caso, il termine decorrerà dal momento della ricezione della documentazione regolarizzata.

L' **IVA**, qualora dovuta, è a carico dell'Amministrazione Difesa la quale provvederà a trattenerla e a versarla poi direttamente nelle casse dell'erario, così come previsto dall'articolo 1 comma 629 della legge 23 dicembre 2014 nr. 190 "Split payment". L'operatore economico indica in fattura: operazione soggetta a split payment ovvero a scissione dei pagamenti.

TRACCIABILITA' DEI FLUSSI:

Ai sensi di quanto previsto dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 l'esecutore della prestazione è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 al fine di assicurare la **tracciabilità dei movimenti finanziari** relativi alla prestazione richiesta.

Pertanto, i pagamenti verranno corrisposti a favore dell'operatore economico contraente a mezzo di bonifico su conto corrente bancario o postale intestato allo stesso, dedicato all'appalto in argomento.

COMUNICAZIONI:

Per ulteriori chiarimenti ed informazioni di carattere tecnico o amministrativo si richiede di utilizzare prioritariamente il servizio di messaggistica del MEPA.

Per informazioni amministrative: Tel. 02/73905583 – Mail: leonardo.renna@aeronautica.difesa.it

Per informazioni tecniche: Tel. 030/9042570 – Mail: gennaro.donofrio@aeronautica.difesa.it

IL RESPONSABILE DELL'AFFIDAMENTO

(Cap. C.C.r.n. Gaetano MAIELLO)

**GAETANO
MAIELLO**

 Firmato digitalmente da
GAETANO MAIELLO
Data: 2026.06.12 11:48:19
+02'00'